



Uczelnia WSB MERITO w Warszawie  
Wydział Przedsiębiorczości i Innowacji

Program studiów  
Dla kierunku  
„Prawo w biznesie”  
Studia I Stopnia

Studia: stacjonarne i niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki 2023/2024

## I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów	Prawo w biznesie	
Poziom kształcenia	Studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma studiów	Stacjonarne i niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	Sześć semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	180	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 2380 h	Studia niestacjonarne 1861 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych.	960 h	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2023/2024	

## II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
<b>Wiedza absolwent zna i rozumie</b>		

PrwB_W01	w stopniu zaawansowanym prawne zasady funkcjonowania instytucji państwowych działających na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym instytucji wywierających wpływ na podmioty gospodarcze	P6S_WG
PrwB_W02	w stopniu zaawansowanym kluczowe teorie i współczesne koncepcje nauk o zarządzaniu i jakości oraz szczegółowe zagadnienia w zakresie wybranych, złożonych aspektów funkcjonowania organizacji	P6S_WG
PrwB_W03	strukturę systemu prawa w państwie, metody tworzenia prawa polskiego, europejskiego i międzynarodowego	P6S_WG
PrwB_W04a	instytucje prawa cywilnego oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG P6S_WK
PrwB_W04b	instytucje prawa administracyjnego oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa administracyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG P6S_WK
PrwB_W04c	instytucje prawa handlowego oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG P6S_WK
PrwB_W04d	instytucje prawa finansowego oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa finansowego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG P6S_WK
PrwB_W04e	instytucje prawa pracy oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa pracy, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG P6S_WK
PrwB_W04f	instytucje prawa gospodarczego oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do prawa gospodarczego publicznego i prywatnego, ze	P6S_WG P6S_WK

	szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	
PrwB_W04g	instytucje prawa międzynarodowego oraz w stopniu zaawansowanym treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa międzynarodowego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG P6S_WK
PrwB_W05	w stopniu zaawansowanym najważniejsze aspekty współczesnego życia gospodarczego, w tym możliwości wynikające z transformacji cyfrowej procesów społecznych, komunikacyjnych i gospodarczych oraz wyzwania cywilizacyjne	P6S_WK
PrwB_W06	zasady etyki w biznesie oraz ideę społecznej odpowiedzialności biznesu a także przepisy regulujące znajomość praw autorskich i własności intelektualnej	P6S_WK
PrwB_W07	w stopniu zaawansowanym związku i zależności między prawem krajowym a europejskim oraz międzynarodowym wpływające na działalność biznesu w kraju i za granicą	P6S_WK
PrwB_W08	wybrane pojęcia mikro i makroekonomii oraz zależności pomiędzy procesami ekonomicznymi i zarządczymi	P6S_WG
PrwB_W09	w stopniu zaawansowanym proces tworzenia i rozwoju przedsiębiorstw, w aspekcie prawnym, ekonomicznym oraz organizacyjnym i zjawiska mu towarzyszące	P6S_WK
PrwB_W10	w stopniu zaawansowanym koncepcje dotyczące strategii przedsiębiorstw, cele strategiczne przedsiębiorstw oraz zasady inicjowania i prowadzenia projektów strategicznych	P6S_WG
PrwB_W11	wybrane zagadnienia z zakresu marketingu i komunikacji	P6S_WG
PrwB_W12	wybrane zagadnienia z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim	P6S_WG
PrwB_W13	w stopniu zaawansowanym zarządzanie finansami w przedsiębiorstwie oraz zasady przeprowadzania analizy ekonomicznej przedsiębiorstwa	P6S_WG
PrwB_W14	w stopniu zaawansowanym wybrane zagadnienia dotyczące rachunkowości oraz powiązania pomiędzy rachunkiem wyników, bilansem i rachunkiem przepływów pieniężnych	P6S_WG
PrwB_W15	w stopniu zaawansowanym zasady tworzenia i rozwoju innowacyjnej przedsiębiorczości w środowisku realnym i wirtualnym	P6S_WK
PrwB_W16	zna zasady posługiwania się jednym z nowożytnych języków obcych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_WG
<b>Umiejętności absolwent potrafi</b>		
PrwB_U01	wyszukiwać, analizować i interpretować informacje korzystając z zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, szczególnie z zakresu prawa	P6S_UW

PrwB_U02	identyfikować i tłumaczyć ekonomiczne cele przedsiębiorstwa oraz stosować przepisy prawa, by wesprzeć ich realizację	P6S_UW
PrwB_U03	interpretować, wyjaśniać i analizować skutki zjawisk zachodzących na styku gospodarki i polityki z punktu widzenia przedsiębiorstwa	P6S_UW
PrwB_U04	podjąć decyzje menedżerskie lub wspierać ten proces poprzez formułowanie rekomendacji	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
PrwB_U05	efektywnie komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, przedstawiać i oceniać różne opinie oraz dyskutować o nich, brać udział w debacie a także wykorzystywać w komunikacji techniki informacyjne i medialne	P6S_UW P6S_UK
PrwB_U06	redagować opinie prawne, pisma procesowe, umowy handlowe w języku polskim i obcym	P6S_UW P6S_UK
PrwB_U07	posługiwać się językiem obcym z naciskiem na zagadnienia prawne i biznesowe na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
PrwB_U08	posługiwać się technologiami informacyjnymi w celu gromadzenia, przetwarzania i analizowania danych	P6S_UW
PrwB_U09	posługiwać się metodami analizy przedsiębiorstwa, a także analizować i oceniać przebieg zjawisk i procesów gospodarczych oraz przewidywać ich skutki	P6S_UW
PrwB_U10	mapować procesy biznesowe i opisywać procedury z wykorzystaniem metodologii zarządzania procesami biznesowymi	P6S_UW P6S_UK
PrwB_U11	opracowywać strategię i plany marketingowe oraz stosować wiedzę dotyczącą marketingu w zarządzaniu organizacją	P6S_UW
PrwB_U12	stosować wiedzę dotyczącą kapitału ludzkiego w zarządzaniu organizacją	P6S_UW
PrwB_U13	formułować problemy badawcze, dobrać metody i narzędzia ich rozwiązywania z wykorzystaniem wiedzy z dyscyplin nauki właściwych dla kierunku studiów	P6S_UW
PrwB_U14	prawnitowo posługiwać się normami i standardami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi, jakościowymi i in.) w organizacji, stosować w praktyce zasady etykiety biznesowej, w tym również w środowisku międzynarodowym	P6S_UW P6S_UK
PrwB_U15	wykorzystać posiadaną wiedzę do realizacji złożonych zadań i rozwiązywania problemów	P6S_UW
PrwB_U16	brać czynny udział w procesie zarządzania ryzykiem	P6S_UW
PrwB_U17	uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektów biznesowych, uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
PrwB_U18	umiejętnie organizować pracę własną i trafnie ustalać priorytety na drodze do wytyczonego celu zawodowego	P6S_UO, P6S_UU

PrwB_U19	efektywnie pracować w zespole i przyjmować w nim różne role wykazując się posiadaniem zdolności organizacyjnych	P6S_UO
PrwB_U20	samodzielnie planować swój rozwój i organizować swoje kształcenie się przez całe życie, rozwijania cech osoby przedsiębiorczej, nastawionej na osiągnięcie celów i przewyższanie przeciwności	P6S_UU
<b>Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do</b>		
PWB_K01	dostrzeżenia ograniczonego zakresu własnej wiedzy i umiejętności a także refleksyjnego stosowania wiedzy	P6S_KK
PWB_K02	wykorzystania wiedzy do rozwiązywania problemów praktycznych oraz korzystania z wiedzy eksperckiej w przypadku trudności ze znalezieniem rozwiązania	P6S_KK
PWB_K03	świadomego, etycznego realizowania działań na polu zawodowym, w tym wykonywania działalności biznesowej	P6S_KO P6S_KR
PWB_K04	działania w sposób przedsiębiorczy tworząc wartości społeczne oraz inicjując działania na rzecz interesu społecznego	P6S_KO
PWB_K05	traktowania wiedzy jako strategicznego zasobu pracownika i przedsiębiorstwa	P6S_KO
PWB_K06	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz wymagania przestrzegania jej przez innych	P6S_KR
PWB_K07	dbałości o dobry klimat i atmosferę w miejscu pracy i poza nim	P6S_KO P6S_KR
PWB_K08	czynnego uczestnictwa w przygotowaniu projektów społecznych i gospodarczych, uwzględniając ich aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	P6S_KO

### **III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW**

#### **A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA**







#### IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności kształcenia dla rocznika 2023/2024

Prawo i zarządzanie
Prawo i finanse
Prawo i HR
Prawo w nowych technologiach
Compliance w biznesie

##### A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	nauki prawne (dyscyplina wiodąca)	52%
2.	nauki o zarządzaniu i jakości	31 %
3.	nauki o komunikacji społecznej i mediach	17 %

##### B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 90 ECTS/2250 h
	STUDIA NIESTACJONARNE 73 ECTS/1700 h
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	93 ECTS/52 % ECTS studia stacjonarne 92 ECTS/51% studia niestacjonarne
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych ☒ w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	84 ECTS/ 47%
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39 ECTS

##### C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich zaliczenia w trakcie trwania nauki. Na studiach pierwszego stopnia praktyki mają wymiar 6 miesięcy, tj. 960 godzin, co odpowiada 39 ECTS. Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest modułowy program praktyk zawodowych zdefiniowany dla kierunku studiów i specjalności. Za jego zorganizowanie i przebieg odpowiedzialny jest zakładowy opiekun praktykanta, zgodnie z zawartym porozumieniem z uczelnią.

Głównym celem praktyki zawodowej jest nabycie umiejętności praktycznych, uzupełniających i pogłębiających wiedzę uzyskaną przez studenta w toku zajęć dydaktycznych na uczelni, wykształcenie umiejętności i kompetencji społecznych oraz zastosowanie ich w praktyce w przedsiębiorstwach, organizacjach, urzędach oraz innych instytucjach, stanowiących dla studenta potencjalne miejsce pracy.

Miejsca praktyk są dobierane przez uczelnię. Możliwe jest także – na wniosek studenta – odbywanie praktyki indywidualnej w miejscu wybranym przez studenta, po uprzednim uzyskaniu zgody uczelni. Efekty uczenia się dla praktyk są weryfikowane przed potwierdzeniem ich zaliczenia.

#### **D) SPOSOBY WERYFIKACJI OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA**

Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych, w ramach których osiągnany jest dany efekt, oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. W ramach każdej z metod weryfikacji nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Tabela nr 1. Zalecane sposoby weryfikacji efektów uczenia się w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zawarte w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia Uczelni WSB Merito w Warszawie.

Weryfikacja wiedzy	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Egzamin pisemny: test, dłuższa wypowiedź pisemna</li> <li>✓ Egzamin ustny</li> <li>✓ Praca zaliczeniowa (kolokwium, interpretacja tekstu źródłowego, opis przypadku, esej, zadanie problemowe itp.)</li> </ul>
Weryfikacja umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ocena wykonania zadania, pokazu lub symulacji</li> <li>✓ Ocena realizacji i prezentacji projektu</li> <li>✓ Obserwacja studentów w trakcie wykonywania zadań</li> </ul>
Weryfikacja kompetencji społecznych	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prezentacja projektu</li> <li>✓ Obserwacja studenta w trakcie wykonywania zadań</li> <li>✓ Autoprezentacja dokonywana przez studenta</li> <li>✓ Ocena umiejętności pracy w grupie</li> <li>✓ Ocena wykonania ćwiczenia warsztatowego</li> <li>✓ Ocena stopnia zaangażowania studenta w działania na rzecz środowiska zewnętrznego</li> </ul>

W przypadku praktyk zawodowych weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się będzie realizowana na podstawie dziennika praktyk.

Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest seminarium dyplomowe i praca dyplomowa o charakterze praktycznym oraz jej obrona. Na podstawie udziału studentów w seminarium trwającym dwa semestry oraz opracowania pracy dyplomowej według standardów przyjętych przez uczelnię, jej pozytywnej oceny przez promotora i recenzenta i obrony pracy dyplomowej na egzaminie dyplomowym dokonywany jest bowiem pomiar szerokiego spectrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów Uczelni WSB Merito w Warszawie. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów.

## **E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS**

**STUDIA I STOPNIA KIERUNEK PRAWO W BIZNESIE**

**profil praktyczny**

**forma stacjonarna i niestacjonarna**

**STUDIA I STOPNIA KIERUNEK PRAWO W BIZNESIE**

LP	SEM	Nazwa zajęć	MOD		STUDIA STACJONARNE					GODZ	STUDIA NIESTACJONARNE					GODZ	ECTS					SUM
					W	K	Ćw.	P	E-L		W	K	Ćw.	P	E-L		W	K	Ćw.	P	E-L	
1.	1.	Studiowanie w WSB Merito	O	Zbo	3		3		2	8	3		3		2	8	0,5		0,5		0	1
2.	1.	Uczenie się	O	Zbo					10	10					10	10					1	1
3.	1.	Kompetencje przyszłości	O	Zbo		14				14					7	7		1			1 N	1
4.	1.	Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu	O	Z		14				14					10	10		2			2 N	2
5.	1.	Ochrona własności intelektualnej	O	Zbo					8	8					8	8					1	1
6.	1.	Technologie informacyjne	O	Zbo					12	12					12	12					1	1
7.	1.	Przedsiębiorczość i współpraca w zespole	O	Z			14		16	30			10		16	26			1		1	2
8.	1.	Praca projektowa 1	O	Z			14			14					16	16			1		1 N	1
9.	1.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	14					14	7					7	1					1
10.	1.	<b>Podstawy prawa</b>	K	E/Z	28		28			56	14		14		28	2		2				4
11.	1.	<b>Podstawy ekonomii</b>	K	E	28					28	14				14	3						3
12.	1.	<b>Podstawy zarządzania</b>	K	E/Z	28					28	14				14	3						3
13.	1.	Projekt semestralny	K	Z					21	21				14	14					5		5
14.	1.	Wykład do wyboru humanistyczny	O	Z	10					10	7				7	1						1
15.	1.	BHP	O	Zbo					4	4					4	4					0	0
16.	1.	Język obcy	O	Z			30			30			14		16	30			3/2N		1 N	3
<b>Razem</b>					<b>111</b>	<b>28</b>	<b>89</b>	<b>21</b>	<b>52</b>	<b>301</b>	<b>59</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>14</b>	<b>101</b>	<b>215</b>	<b>10,5</b>	<b>3</b>	<b>7,5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>30</b>
1.	2.	Przedsiębiorczość i twórcze rozwiązywanie problemów	O	Z			20		16	36			12		16	28			2		1	3
2.	2.	Praca projektowa 2	O	Z			15			15			10		10			2				2
3.	2.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8				8	1						1
4.	2.	<b>Prawo cywilne</b>	K	E/Z	30		15			45	16		8		24	2		2				4
5.	2.	<b>Prawo finansowe</b>	K	E/Z	30		15			45	16		8		24	2		2				4
6.	2.	<b>Prawo podatkowe</b>	K	E/Z	15		15			30	10		8		18	1		1				2

7.	2.	Prawo administracyjne	K	E/Z	15		15			30	8		8		16	1		1		2		
8.	2.	Obsługa klienta - tworzenie relacji	K	Z			15			15			8		8			1		1		
9.	2.	Negocjacje w biznesie	K	E/Z	15		15			30	8		8		16	1		1		2		
10.	2.	Projekt semestralny	K	Z				20		20				14		14			5	5		
11.	2.	Wykład do wyboru humanistyczny	O	Z	10					10				8	8	1			1 N	1		
12.	2.	Język obcy	O	Z			30			30			16		14	30		3/2N	1 N	3		
13.	2.	Wychowanie fizyczne	O	Zbo			30			30										0		
<b>Razem</b>					<b>130</b>	<b>0</b>	<b>185</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>351</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>86</b>	<b>14</b>	<b>38</b>	<b>204</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>30</b>
1.	3.	Umiejętności menedżerskie	O	Z			20			20			14		14			2		2		
2.	3.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8				8	1				1		
3.	3.	Prawo spółek handlowych	K	E/Z	15		15			30	10		10		20	1		3		4		
4.	3.	Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej (prawne aspekty)	K	Z	15					15	10				10	1				1		
5.	3.	Finansowanie przedsięwzięć biznesowych (prawne aspekty)	K	Z	15					15	10				10	1				1		
6.	3.	Prawo umów w orzecznictwie sądowym	K	E		30				30		16			16		3			3		
7.	3.	Warsztaty z pisanja umów	K	Z			30			30			20		20			3		3		
8.	3.	Ochrona konsumenta	K	E	30					30	16				16	3				3		
9.	3.	Wykład monograficzny - Prawo własności intelektualnej	K	Z	30					30	16				16	3				3		
10.	3.	Projekt semestralny	K	Z				20		20				14		14			5	5		
11.	3.	Wykład do wyboru w j.obcym	O	Z	10					10				8	8	1			1 N	1		
12.	3.	Język obcy	O	Z			30			30			16		14	30		3/2N	1 N	3		
13.	3.	Wychowanie fizyczne	O	Zbo			30			30					0					0		
14.	3.	Wprowadzenie do specjalności	O	Zbo					1	1					1	1				0		
<b>Razem</b>					<b>130</b>	<b>30</b>	<b>125</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>306</b>	<b>70</b>	<b>16</b>	<b>60</b>	<b>14</b>	<b>23</b>	<b>183</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
1.	4.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8				8	1				1		
2.	4.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		30			45	10		16		26	1		2		3		
3.	4.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		30			45	10		16		26	1		2		3		
4.	4.	Projekt międzykierunkowy	O	Z				20		20				14		14			5	5		

5.	4.	Wykład do wyboru w j.obcym (humanistyczny)	O	Z	10				10				8	8	1				1 N	1		
6.	4.	Proseminarium	O	Zbo				10				8		8				1		1		
7.	4.	Język obcy	O	E				30				16	14	30				3/2N	1 N	3		
8.	4.	Praktyka zawodowa	K	Zbo				320				320		320				13		13		
<b>Razem</b>					<b>55</b>	<b>0</b>	<b>420</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>495</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>376</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>440</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
1.	5.	Umiejętności przywódcze	O	Z				15				15		10				1			1	
2.	5.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15				15	8					8	1					1	
3.	5.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	E/Z	15			15			30	10		10			20	1		2		3
4.	5.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	E/Z	15			15			30	8		10			18	1		2		3
5.	5.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	E/Z	15			30			45	8		16			24	1		3		4
6.	5.	Seminarium dyplomowe	S	Zbo				20			20			14			14			5		5
7.	5.	Praktyka zawodowa	K	Zbo				320			320			320			320			13		13
<b>Razem</b>					<b>60</b>	<b>0</b>	<b>415</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>475</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>380</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>414</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
1.	6.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	14				14	7					7	1						1
2.	6.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	E/Z	14			14			28	10		10			20	1		2		3
3.	6.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	E/Z	14			14			28	10		10			20	1		2		3
4.	6.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	Z				14			14			10			10			2		2
5.	6.	<b>Zajęcia specjalnościowe</b>	S	Z				28			28			14			14			3		3
6.	6.	Seminarium dyplomowe	S	Zbo				20			20			14			14			5		5
7.	6.	Praktyka zawodowa	K	Zbo				320			320			320			320			13		13
<b>Razem</b>					<b>42</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>452</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>378</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>405</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
<b>Suma</b>					<b>528</b>	<b>58</b>	<b>1644</b>	<b>81</b>	<b>69</b>	<b>2380</b>	<b>284</b>	<b>16</b>	<b>1321</b>	<b>56</b>	<b>184</b>	<b>1861</b>	<b>41,5</b>	<b>6,0</b>	<b>107,5</b>	<b>20</b>	<b>5,0</b>	<b>180</b>