



Uczelnia WSB MERITO w Warszawie
Wydział Przedsiębiorczości i Innowacji

Program studiów
Dla kierunku
„Zarządzanie”
Studia I Stopnia

Studia: stacjonarne i niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki 2023/2024

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie	
Poziom kształcenia	Studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma studiów	Stacjonarne i niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	Sześć semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	180	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 2380 h	Studia niestacjonarne 1861 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych.	960 h	
Język prowadzenia studiów	polski, angielski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2023/2024	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
	Wiedza absolwent zna i rozumie	
Z_I_W01	w zaawansowanym stopniu powiązania między wiedzą z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstwa i organizacji należących do sektora publicznego, a innymi naukami właściwymi dla programu studiów	P6S_WG
Z_I_W02	kluczowe zasady i narzędzia komunikacji organizacji z rynkiem	P6S_WG
Z_I_W03	fundamentalne zasady i kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju organizacji gospodarczych	P6S_WG
Z_I_W04	w zaawansowanym stopniu relacje między podmiotami gospodarczymi, a innymi instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej	P6S_WG
Z_I_W05	obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa i relacje między nimi	P6S_WG
Z_I_W06	role i zachowania organizacyjne z uwzględnieniem relacji interpersonalnych, procesów grupowych, sposobów przeciwdziałania stresowi i wypaleniu zawodowemu oraz zjawisk patologicznych w miejscu pracy	P6S_WG
Z_I_W07	role i funkcje procesu zarządzania	P6S_WG
Z_I_W08	podstawowe zagadnienia z zakresu finansów w odniesieniu do funkcjonowania przedsiębiorstwa	P6S_WG
Z_I_W09	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz identyfikuje uwarunkowania przedsiębiorczości	P6S_WK
Z_I_W10	fundamentalne funkcje kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania	P6S_WG, P6S_WK
Z_I_W11	pojęcie kultury organizacyjnej i ilustruje jej wpływ na sprawność działalności zespołowej i indywidualnej	P6S_WG, P6S_WK
Z_I_W12	standardowe metody ilościowe wspomagające procesy podejmowania decyzji	P6S_WG
Z_I_W13	typowe metody projektowania i przeprowadzania badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badaniu rynku, analizy finansowej, poziomu jakości produktów itp.)	P6S_WG
Z_I_W14	podstawowe przepisy prawa regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych	P6S_WG
Z_I_W15	znaczenie norm i standardów w poszczególnych obszarach działalności organizacji (np. standardów rachunkowości, norm pracy, systemów i norm jakości itp.)	P6S_WG
Z_I_W16	rolę i znaczenie struktur organizacyjnych oraz wymiary strukturotwórcze	P6S_WG

Z_I_W17	podstawowy dorobek psychologii zarządzania oraz socjologii organizacji i ich odniesienie do problemów zarządzania	P6S_WG, P6S_WK
Z_I_W18	fundamentalne dylematy i rolę przywództwa w organizacji	P6S_WG
Z_I_W19	podstawowe zasady, metody i techniki negocjacji oraz potrafi je rozróżnić	P6S_WG,
Z_I_W20	podstawowe pojęcia i zasady oraz znaczenie własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych)	P6S_WG, P6S_WK
Umiejętności absolwent potrafi		
Z_I_U01	wykorzystywać posiadaną zaawansowaną wiedzę i umiejętności do prowadzenia działalności gospodarczej	P6S_UW
Z_I_U02	interpretować źródła informacji oraz dokonywać ich analizy i syntezy w oparciu o obserwację i ocenę zjawisk oraz procesów organizacji i jej otoczenia	P6S_UW
Z_I_U03	wykorzystywać wiedzę z zakresu finansów w odniesieniu do funkcjonowania przedsiębiorstwa	P6S_UW
Z_I_U04	wykorzystywać zdobytą wiedzę w ocenie metod, technik i narzędzi służących zarządzaniu organizacją	P6S_UW
Z_I_U05	wykorzystywać posiadaną wiedzę w określaniu dynamiki rozwoju organizacji	P6S_UW
Z_I_U06	określać kryteria i poziom mierników funkcjonowania organizacji	P6S_UW
Z_I_U07	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji operacyjnych i taktycznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań	P6S_UW
Z_I_U08	stosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji	P6S_UW
Z_I_U09	w stopniu zaawansowanym posługiwać się normami i standardami w procesie zarządzania organizacją	P6S_UW
Z_I_U10	wykorzystywać przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań organizacji	P6S_UW
Z_I_U11	wykorzystywać zdobytą wiedzę w doborze metod zarządzania zmianami w organizacji	P6S_UW
Z_I_U12	wykorzystywać metody zarządzania projektami w organizacji	P6S_UW
Z_I_U13	stosować podstawowe narzędzia informatyczne wspomagające pracę menedżera	P6S_UW
Z_I_U14	posługiwać się technologiami informacyjnymi w celu gromadzenia, przetwarzania i analizowania danych	P6S_UW
Z_I_U15	zarządzać czasem własnym oraz zespołu	P6S_UO
		P6S_UW
Z_I_U16	interpretować zachowania ludzi w organizacji i wpływać na nie	P6S_UW
Z_I_U17	wykorzystywać zdobytą wiedzę w efektywnym zarządzaniu zasobami organizacji na poziomie operacyjnym i taktycznym	P6S_UW
Z_I_U18	prezentować zdobytą wiedzę oraz umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych	P6S_UK
Z_I_U19	komunikować się z otoczeniem mono- i wielokulturowym oraz przekazywać wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu informacji (w języku ojczystym i wybranym języku obcym) z użyciem specjalistycznej terminologii i technik informacyjno-komunikacyjnych	P6S_UK
Z_I_U20		P6S_UW

	wykorzystywać zdobytą wiedzę w trakcie debat, negocjacji i mediacji z efektywnym wykorzystaniem komunikacji interpersonalnej w środowisku mono- i wielokulturowym	P6S_UK
Z_I_U21	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
Z_I_U22	wykorzystywać posiadaną wiedzę w interpretacji wyników badań	P6S_UW
Z_I_U23	współpracować w zespole w zróżnicowanych rolach i przewidzieć zachowania organizacyjne z uwzględnieniem relacji interpersonalnych, procesów grupowych, sposobów przeciwdziałania stresowi i wypaleniu zawodowemu oraz zjawisk patologicznych w miejscu pracy	P6S_UO
Z_I_U24	określić priorytety, planować i organizować zadania oraz brać odpowiedzialność za ich realizację	P6S_UO
Z_I_U25	uczestniczyć w budowaniu projektów przestrzegając wymagań prawnych, ekonomicznych, ekologicznych, politycznych i społecznych	P6S_UO
		P6S_UW
Z_I_U26	samodzielnie uczyć się, zdobywać i poszerzać wiedzę i umiejętności zawodowe przez całe życie oraz uwzględniać w swoich działaniach nowe pomysły i rozwiązania	P6S_UU
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
Z_I_K01	zdobywania wiedzy oraz doskonalenia umiejętności interpersonalnych i zawodowych przez całe życie, w szczególności myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także do inicjowania działań na rzecz interesu społecznego i wypełniania związanych z tym obowiązków	P6S_KO
Z_I_K02	postępowania w sposób zgodny z zasadami etyki (w tym etyki zawodowej) i dostrzegania i rozwiązywania dylematów z nimi związanych w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P6S_KR
Z_I_K03	wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania związane z kierowaniem ludźmi, organizowaniem i planowaniem pracy samodzielnej oraz pracy w zespole	P6S_KR
Z_I_K04	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania	P6S_KK

I. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZE

Z_I_U12						1		1			1					1																	1				
Z_I_U13				1																				1	1	1				1	1			1			
Z_I_U14				1		1				1		1				1			1					1	1					1		1	1				
Z_I_U15	1					1		1			1				1		1					1											1				
Z_I_U16			1	1				1		1					1		1										1	1	1		1	1		1			
Z_I_U17					1			1									1					1		1					1		1		1	1			
Z_I_U18						1				1						1						1				1				1		1		1	1		
Z_I_U19				1												1						1		1				1		1				1	1		
Z_I_U20		1													1	1						1		1						1				1	1		
Z_I_U21															1								1								1				1	1	
Z_I_U22																								1								1			1	1	
Z_I_U23	1	1				1	1			1				1	1									1	1						1	1	1	1		1	
Z_I_U24					1	1				1					1	1															1		1		1	1	
Z_I_U25					1	1				1						1															1				1	1	
Z_I_U26		1			1	1	1			1					1	1														1	1			1	1		
Z_I_K01	1	1			1	1	1	1	1					1	1	1	1		1	1	1	1			1	1			1		1	1	1	1	1	1	
Z_I_K02			1		1	1				1	1							1		1					1	1				1				1		1	1
Z_I_K03				1		1	1							1	1							1	1		1	1		1	1			1	1	1		1	1
Z_I_K04		1			1	1				1	1	1	1					1	1					1	1			1	1		1			1	1	1	1

II. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności kształcenia dla rocznika 2023/2024

Marketing i social media
Marketing i sprzedaż
Zarządzanie nieruchomościami
Zarządzanie przedsiębiorstwem
Zarządzanie zasobami ludzkimi
Zarządzanie zespołem zdalnym

W języku angielskim:

Project management
Marketing and sales

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca)	80 %
2.	ekonomia i finanse	20 %

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 90 ECTS/2250 h
	STUDIA NIESTACJONARNE 73 ECTS/1700 h
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	93 ECTS/52 % ECTS studia stacjonarne 92 ECTS/51% studia niestacjonarne
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych ☑ w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	84 ECTS/ 47%
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39 ECTS

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich zaliczenia w trakcie trwania nauki. Na studiach pierwszego stopnia praktyki mają wymiar 6 miesięcy, tj. 960 godzin, co odpowiada 39 ECTS. Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest modułowy program praktyk zawodowych zdefiniowany dla kierunku studiów i specjalności. Za jego zorganizowanie i przebieg odpowiedzialny jest zakładowy opiekun praktykanta, zgodnie z zawartym porozumieniem z uczelnią.

Głównym celem praktyki zawodowej jest nabycie umiejętności praktycznych, uzupełniających i pogłębiających wiedzę uzyskaną przez studenta w toku zajęć dydaktycznych na uczelni, wykształcenie umiejętności i kompetencji społecznych oraz zastosowanie ich w praktyce w przedsiębiorstwach, organizacjach, urzędach oraz innych instytucjach, stanowiących dla studenta potencjalne miejsce pracy.

Miejsca praktyk są dobierane przez uczelnię. Możliwe jest także – na wniosek studenta – odbywanie praktyki indywidualnej w miejscu wybranym przez studenta, po uprzednim uzyskaniu zgody uczelni. Efekty uczenia się dla praktyk są weryfikowane przed potwierdzeniem ich zaliczenia.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych, w ramach których osiągnany jest dany efekt, oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. W ramach każdej z metod weryfikacji nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Tabela nr 1. Zalecane sposoby weryfikacji efektów uczenia się w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zawarte w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia Uczelni WSB Merito w Warszawie.

Weryfikacja wiedzy	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Egzamin pisemny: test, dłuższa wypowiedź pisemna ✓ Egzamin ustny ✓ Praca zaliczeniowa (kolokwium, interpretacja tekstu źródłowego, opis przypadku, esej, zadanie problemowe itp.)
Weryfikacja umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ocena wykonania zadania, pokazu lub symulacji ✓ Ocena realizacji i prezentacji projektu ✓ Obserwacja studentów w trakcie wykonywania zadań
Weryfikacja kompetencji społecznych	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prezentacja projektu ✓ Obserwacja studenta w trakcie wykonywania zadań ✓ Autoprezentacja dokonywana przez studenta ✓ Ocena umiejętności pracy w grupie ✓ Ocena wykonania ćwiczenia warsztatowego ✓ Ocena stopnia zaangażowania studenta w działania na rzecz środowiska zewnętrznego

W przypadku praktyk zawodowych weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się będzie realizowana na podstawie dziennika praktyk.

Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest seminarium dyplomowe i praca dyplomowa o charakterze praktycznym oraz jej obrona. Na podstawie udziału studentów w seminarium trwającym dwa semestry oraz opracowania pracy dyplomowej według standardów przyjętych przez uczelnię, jej pozytywnej oceny przez promotora i recenzenta i obrony pracy dyplomowej na egzaminie dyplomowym dokonywany jest bowiem pomiar szerokiego spectrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów Uczelni WSB Merito w Warszawie. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów.

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

STUDIA I STOPNIA KIERUNEK ZARZĄDZANIE

profil praktyczny

forma stacjonarna i niestacjonarna

STUDIA I STOPNIA KIERUNEK ZARZĄDZANIE

LP	SEM	Nazwa zajęć	MOD		STUDIA STACJONARNE					GODZ	STUDIA NIESTACJONARNE					GODZ	ECTS					SUM
					W	K	Ćw.	P	E-L		W	K	Ćw.	P	E-L		W	K	Ćw.	P	E-L	
1.	1.	Studiowanie w WSB Merito	O	Zbo	3		3		2	8	3		3		2	8	0,5		0,5		0	1
2.	1.	Uczenie się	O	Zbo					10	10					10	10					1	1
3.	1.	Kompetencje przyszłości	O	Zbo		14				14					7	7		1			1 N	1
4.	1.	Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu	O	Z		14				14					10	10		2			2 N	2
5.	1.	Ochrona własności intelektualnej	O	Zbo					8	8					8	8					1	1
6.	1.	Technologie informacyjne	O	Zbo					12	12					12	12					1	1
7.	1.	Przedsiębiorczość i współpraca w zespole	O	Z			14		16	30			10		16	26			1		1	2
8.	1.	Praca projektowa 1	O	Z			14			14					16	16			1		1 N	1
9.	1.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	14					14	7					7	1					1
10.	1.	Nauka o organizacji	K	E/Z	28		28			56	14		14			28	2		2			4
11.	1.	Podstawy zarządzania	K	E/Z	28					42	14					14	3					3
12.	1.	Podstawy ekonomii	K	E	28					28	14					14	3					3
13.	1.	Projekt semestralny	K	Z					21					14		14					5	5
14.	1.	Wykład do wyboru humanistyczny	O	Z	10					10	7					7	1					1
15.	1.	BHP	O	Zbo					4	4					4	4						0
16.	1.	Język obcy	O	Z			30			30			14		16	30			3/2N		1 N	3
Razem					111	28	89	21	52	301	59	0	41	14	101	215	10,5	3	9,5	5	4	30
1.	2.	Przedsiębiorczość i twórcze rozwiązywanie problemów	O	Z			20		16	36			12		16	28			2		1	3
2.	2.	Praca projektowa 2	O	Z			15			15			10			10			2			2
3.	2.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8					8	1					1
4.	2.	Psychologia w biznesie	K	E	30					30	16					16	2					2
5.	2.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	K	Z			30			30			16			16			2			2
6.	2.	Podstawy prawa	K	E/Z	30		15			45	16		8			24	2		2		2 N	4
7.	2.	Podstawy finansów	K	E	30					30	16					16	2					2

8.	2.	Rachunkowość finansowa	K	Z	15		15			30	8		10			18	1		2			3
9.	2.	Matematyka	K	Z			30			30			16			16			2			2
10.	2.	Projekt semestralny	K	Z				20		20				14		14				5		5
11.	2.	Wykład do wyboru humanistyczny	O	Z	10					10				8	8	1						1
12.	2.	Język obcy	O	Z			30			30			16		14	30			3/2N		1 N	3
13.	2.	Wychowanie fizyczne	O	Zbo			30			30						0						0
Razem					130	0	185	20	16	351	64	0	88	14	38	204	9	0	15	5	1	30
1.	3.	Umiejętności menedżerskie	O	Z			20			20			14			14			2			2
2.	3.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8					8	1					1
3.	3.	Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	K	E	30					30	16					16	4					4
4.	3.	Zarządzanie jakością	K	E/Z	30		15			45				32	32	3			1		3 N	4
5.	3.	Marketing i badania marketingowe	K	E/Z	15		15			30	10		8			18	2		1			3
6.	3.	Statystyka i ekonometria	K	E/Z	15		15			30	10		8			18	2		1			3
7.	3.	Systemy informatyczne w zarządzaniu	K	Z			15			15			8			8			1			1
8.	3.	Wykład monograficzny - Zachowania organizacyjne	K	Z	30					30	16					16	3					3
9.	3.	Projekt semestralny	K	Z				20		20				14		14				5		5
10.	3.	Wykład do wyboru w j.obcym	O	Z	10					10				8	8	1					1N	1
11.	3.	Język obcy	O	Z			30			30			16		14	30			3/2N		1 N	3
12.	3.	Wychowanie fizyczne	O	Zbo			30			30						0						0
13.	3.	Wprowadzenie do specjalności	O	Zbo					1	1					1	1						0
Razem					145	0	140	20	1	306	60	0	54	14	55	183	16	0	9	5	0	30
1.	4.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8					8	1					1
2.	4.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		30			45	10		16			26	1		2			3
3.	4.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		30			45	10		16			26	1		2			3
4.	4.	Projekt międzykierunkowy	O	Z				20		20				14		14				5		5
5.	4.	Wykład do wyboru w j.obcym (humanistyczny)	K	Z	10					10				8	8	1						1
6.	4.	Wykład do wyboru w j.obcym	K	Z	10					10	8					8	1					1
7.	4.	Język obcy	O	E			30			30			16		14	30			3/2N		1 N	3
8.	4.	Praktyka zawodowa	K	Zbo			320			320			320			320			13			13
Razem					65	0	410	20	0	495	36	0	368	14	22	440	5	0	20	5	0	30

1.	5.	Umiejętności przywódcze	O	Z			15			15			10			10			1			1
2.	5.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	15					15	8				8	1						1
3.	5.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		15			30	10		10		20	1		2				3
4.	5.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		15			30	8		10		18	1		2				3
5.	5.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	15		30			45	8		16		24	1		3				4
6.	5.	Projekt końcowy	S	Z			20			20			14		14			5				5
7.	5.	Praktyka zawodowa	K	Zbo			320			320			320		320			13				13
Razem					60	0	415	0	0	475	34	0	380	0	0	414	4	0	26	0	0	30
1.	6.	Wyzwania przyszłości - do wyboru	O	Z	14					14	7				7	1						1
2.	6.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	14		14			28	10		10		20	1		2				3
3.	6.	Zajęcia specjalnościowe	S	E/Z	14		14			28	10		10		20	1		2				3
4.	6.	Zajęcia specjalnościowe	S	Z		28				28		14			14		3					3
5.	6.	Zajęcia specjalnościowe	S	Z		14				14		10			10		3					3
6.	6.	Przygotowanie do egzaminu	S	Z			20			20			14		14			4				4
7.	6.	Praktyka zawodowa	K	Zbo			320			320			320		320			13				13
Razem					42	42	368	0	0	452	27	24	354	0	0	405	3	6	21	0	0	30
Suma					553	70	1607	81	69	2380	280	24	1285	56	216	1861	47,5	9,0	100,5	20,0	5,0	180,0